



CIRQUE TERRE HUMAIN

AGENT(E) À L'ACCUEIL ET À LA BILLETTERIE

Participer à l'essor d'une discipline artistique au fort rayonnement international, dans le respect de l'environnement et en accord avec les communautés avoisinantes.

Nous offrons

- Poste à horaire variable selon les besoins opérationnels : 15 heures à 37,5 heures par semaine (achalandage plus élevé en période estivale).
- Pourrait être appelé à faire des quarts de soir et de fin de semaine.
- Un cadre de travail inspirant : au cœur de l'activité artistique, culturelle et éducative (salle des spectacles et d'exposition) et ancré dans un espace stimulant : jardin, terrasse et à proximité du Parc Frédéric-Back.
- Stationnement gratuit.
- 2 billets gratuits à nos spectacles de cirques contemporains à la TOHU (en saison régulière).

Votre rôle

- Accueillir, informer et conseiller les clients et les visiteurs, les diriger vers les ressources appropriées.
- Vendre, émettre et échanger à la clientèle des billets, des chèques-cadeaux, des forfaits pour les spectacles et les événements gratuits de la TOHU.
- Gérer la préparation et l'envoi des achats faits en ligne pour la boutique.
- Agir à titre d'ambassadeur de premier plan pour la TOHU.
- Réceptionner les appels ou les demandes en lien avec les équipes TOHU (fournisseurs, visiteurs).
- Réceptionner les livraisons, les colis, les enveloppes et relayer l'information auprès des interlocuteurs TOHU.
- Transmettre les commentaires et plaintes de la clientèle au responsable après avoir appliqué les normes de service.

Votre profil

- Minimum d'un an d'expérience en service à la clientèle.
- DEP ou secondaire 5.
- Maîtrise des outils informatiques, dont la Suite Office.
- Une première expérience de bénévolat à la TOHU (un atout).
- Bilinguisme (français et anglais) à l'oral et à l'écrit.

- Une expérience en et/ou intérêt pour le milieu culturel constitue un atout important.

Vos forces

- Esprit d'initiative et bonnes habiletés de communication.
- Autonome, sens de l'organisation et fiable.
- Bonne présentation et plaisir à travailler avec la clientèle.
- Intérêt marqué pour le secteur culturel et/ou communautaire.
- Capacité à travailler en équipe.

Si vous recherchez une expérience dans un organisme qui permet de contribuer au développement d'un projet ayant des valeurs sociales, environnementales et artistiques, la TOHU est faite pour vous!

Postulez dès maintenant ! En nous faisant parvenir votre candidature (CV et lettre de motivation) par courriel à drh@tohu.ca.

Veillez noter :

- *Qu'au regard des missions de la TOHU les candidatures du quartier (Saint-Michel, Villeray et Parc-Extension) seront traitées en priorité*
- *Que seules les personnes dont la candidature a été retenue seront contactées.*
- *L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire*

Partager cette offre d'emploi :

